

Anexa nr.1  
la REGULAMENTUL  
Privind numirea în funcție pe bază de  
concurs a conducătorului instituției medico-sanitare  
publice din comuna Trușeni, municipiul Chișinău

**FORMULAR**

**de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice vacante**

Autoritatea publică \_\_\_\_\_

Funcția publică solicitată \_\_\_\_\_

**I. Date generale**

<b>Nume</b>		<b>Prenume</b>	
<b>Data nașterii</b>		<b>Domiciliu</b>	
<b>Cetățenia</b>			
<b>Telefon de contact:</b>	<b>mobil:</b>	<b>E-mail</b>	
	<b>domiciliu:</b>	<b>Codul și adresa poștală</b>	

**II. Educație**

**Studii superioare, de licență sau echivalente (ciclul I):**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Perioada</b>	<b>Instituția, localitatea, facultatea</b>	<b>Specialitatea obținută. Diplomă/certificat</b>

**Studii superioare de masterat și/sau doctorat (ciclul II, ciclul III):**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Perioada</b>	<b>Instituția, localitatea, facultatea</b>	<b>Specialitatea, titlul obținut. Diplomă/certificat</b>

**Cursuri de perfecționare/specializare relevante funcției publice vacante pentru care se organizează concursul:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Perioada</b>	<b>Instituția, localitatea</b>	<b>Denumirea cursului</b>	<b>Diplomă/certificat</b>

<b>Titluri științifice</b>	
<b>Lucrări științifice, brevete de invenție, publicații etc.</b>	
<b>Apartenența la organizații/asociații profesionale, participarea în grupuri naționale de lucru etc.</b>	

**III. Experiență de muncă (începând cu cea recentă)<sup>1</sup>**

### 3.1. Experiență profesională

Perioada <sup>2</sup>	Organizația, localitatea. Postul deținut	Atribuțiile și responsabilitățile de bază

### 3.2. Experiență managerială

Perioada <sup>2</sup>	Organizația, localitatea. Postul deținut	Atribuțiile și responsabilitățile de bază

<sup>1</sup>La necesitate, se adaugă secțiuni suplimentare.

<sup>2</sup>Se completează pentru perioadele de exercitare efectivă a atribuțiilor de serviciu în posturile indicate.

## IV. Competențe (autoevaluare)

Abilități manageriale (se completează pentru funcția publică de conducere de nivel superior și de conducere)	Nivel de dezvoltare și manifestare	
	înalt	mediu
Planificarea activității		
Organizarea și coordonarea		
Monitorizarea, evaluarea și raportarea		
Luarea deciziilor		
Soluționarea problemelor		
Managementul resurselor umane		
Managementul schimbărilor		
Altele (specificați)		

Abilități profesionale generice (se completează pentru toate funcțiile publice)	Nivel de dezvoltare și manifestare	
	înalt	mediu
Comunicarea interpersonală		
Soluționarea de conflicte		
Lucrul în echipă		
Managementul timpului		
Altele (specificați)		

Atitudini/comportamente (se completează pentru toate funcțiile publice)	Nivel de dezvoltare și manifestare	
	înalt	mediu
Integritate profesională		
Orientare spre respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului		

Orientare spre rezultat și calitate		
Spirit de inițiativă		
Flexibilitate		
Orientare spre dezvoltare profesională continuă		
Autocontrol și rezistență la stres		
Altele (specificați)		

#### V. Nivel de cunoaștere a limbilor

Denumirea limbii	Calificativ de cunoaștere (conform Cadrelui European Comun de Referință pentru cunoașterea unei limbi)					
	A1	A2	B1	B2	C1	C2

#### VI. Competențe digitale

Programe/aplicații	Nivel de utilizare		
	începător	intermediar	avansat
MS Word			
PowerPoint			
Excel			
Internet			
Platforme de inteligență artificială			
Altele (specificați)			

#### VII. Relații de rudenie

<b>Relații de rudenie cu demnitarii sau funcționarii publici din autoritatea publică organizatoare a concursului și/sau din autoritatea publică în care s-a anunțat funcția publică vacantă</b>	

#### VIII. Referințe<sup>3</sup>

Nr. crt.	Nume, prenume	Organizația, postul deținut	Telefon, e-mail

<sup>3</sup>Se completează în mod obligatoriu pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere de nivel superior, cu indicarea a cel puțin două referințe.

- Declar pe propria răspundere că datele înscrise în acest formular sunt veridice. Accept dreptul autorității publice de a verifica datele din formular și din documentele prezentate.**
- Îmi exprim în mod expres consimțământul cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal și a categoriilor speciale de date cu caracter personal, care sunt oferite de către mine în legătură cu depunerea dosarului de concurs.**

- Declar pe propria răspundere că sunt apt din punctul de vedere al sănătății pentru exercitarea funcției publice.*
- Declar pe propria răspundere că nu sunt privat de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive și nici nu am interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.*
- Declar pe propria răspundere că în ultimii cinci ani, în cazierul privind integritatea profesională, nu am înscriseri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale.*
- Declar pe propria răspundere lipsa antecedentelor penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție.*
- Îmi exprim în mod expres consimțământul cu privire la publicarea interviului pentru ocuparea unei funcții publice de conducere de nivel superior în modul prevăzut de cadrul normativ<sup>4</sup>.*

---

<sup>4</sup> Se completează de către persoanele care depun dosarul de aplicare pentru concursul de ocupare a unei funcții publice de conducere de nivel superior.

---

data completării formularului

---

semnătura/semnătura electronică